

(記載例)

委 任 状

平成 ** 年 ** 月 ** 日

国立大学法人広島大学 御中

提出日を記載する。

委任者(競争加入者又はその代理人)

住 所 東広島市鏡山 丁目 番 号

氏 名 株式会社
代表取締役社長

代 表
者 印

私は、 太郎 を代理人 ~~→復代理人~~ と定め、下記の権限を委任いたします

記

平成 ** 年 ** 月 ** 日広島大学において行われる「 システム 一式 」の入札並びに見積に関する一切の件

受任者(代理人 ~~→復代理人~~)使用印鑑



備考

本書は、競争加入者が入札参加について他者へ委任する場合に、提出の必要があります。

(1) 代理人を選定する場合

資格審査結果通知書(全省庁統一資格)に明示された申請者(競争加入者)の社員へ委任する場合は該当します。

(2) 復代理人を選定する場合

別に定める委任状において委任した支店、支社の社員へ委任する場合は該当します。

(記載例)

委任状

平成 ** 年 ** 月 ** 日

国立大学法人広島大学 御中

提出日を記載する。

委任者(競争加入者)

住所 東広島市鏡山 丁目 番号

氏名 株式会社
代表取締役社長

代表
者印

私は、下記の者を代理人と定め、貴学との間における下記的一切権限を委任いたします。

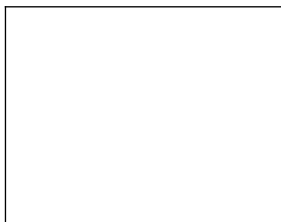
記

受任者(代理人) 支店長

- 委任事項
- 1 入札及び見積りに関する件
 - 2 契約締結に関する件
 - 3 入札保証金及び契約保証金の納付及び還付に関する件
 - 4 契約物品の納入及び取下げに関する件
 - 5 契約代金の請求及び受領に関する件
 - 6 復代理人の選任に関する件

委任期間 平成 ** 年 ** 月 ** 日から 平成 ** 年 ** 月 ** 日まで

受任者(代理人)使用印鑑



備考

本書は、競争加入者が支店長、支社長等に上記権限を委任する場合に、提出の必要があります。